

保護者等向け 児童発達支援評価表

公表日： 2026.7.15

事業所名：児童発達支援 こどもプラス行徳教室

対象人数（保護者）5人 回答者数 5人 回収 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 01. こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	3	2				・法廷基準を満たしております。現状の広さに適した療育内容を検討し提供しております。 ・課外活動や体育館等の広い場所での運動療育も取り入れております。
	2 02. 職員の配置数は適切であると思いますか。	5					・厚生労働省の定める基準を遵守しております。また資格としましては、保育士、学校教諭、幼稚園教諭、児童指導員、児童発達支援管理責任者が在籍しております。 ・市や県などの研修を受講しております。 ・月に一回スタッフで運動研修を行っております。
	3 03. 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。 また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	4	1				・バリアフリー化しております。 ・スロープ、手すり等の設置はお客様の障害特性に応じて検討してまいります。
	4 04. 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	4	1				・毎日、療育後に清掃・除菌を行っております。 ・手洗い場やトイレに踏み台を設置しております。
適切な支援の提供	5 05. こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	4	1				・職員間で定期的に会議や研修を行い専門性の高い支援を提供できるよう努めています。
	6 06. 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	4	1				・5領域に対応して支援を行っております。
	7 07. こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	4	1				・半年に一度のモニタリングと面談の際に、計画書の作成をさせていただいております。 ・今後も保護者様のニーズに合わせた支援計画を作成してまいります。
	8 08. 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	4	1				・支援計画書に各項目の具体的な支援内容を記載しております。
	9 09. 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	3	1		1	利用回数が少ないのでわからない。	・お客様の発達や成長に合わせた内容を提供しております。
	10 10. 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	4	1				・利用するお客様に合わせて、お客様の興味が持てるプログラムを心がけております。 ・お客様が楽しんで運動ができるようにゲーム性のある運動も取り入れております。
	11 11. 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	1	1		3		・ご希望がございましたら企画を検討してまいります。
保護者への説明等	12 12. 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5					・契約時のわかりやすい説明を心がけております。
	13 13. 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	5					・契約時、面談時のわかりやすい説明を心がけております。
	14 14. 事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	2	1		2		・市や県から研修開催のご案内があった場合は情報共有させていただきます。
	15 15. 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	3	2				・半年に1度の面談だけでなく、毎回送迎時にその日の様子等をお話しさせていただいております。
	16 16. 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	4			1		・半年に1度の面談や連絡帳でのやりとり、お電話等でもご相談に応じます。教室内での面談等の希望がございましたら、ご相談ください。

	17	17. 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5					・お子様や保護者様の気持ちに寄り添い療育を行ってまいります。
	18	18. 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1			4		・引き続き、保護者様同士の意見交換や交流できる懇親会等のイベントを企画させていただきます。 ・春休みや夏休みには、療育参観も予定しておりますので、保護者様同士が交流できるように仲介させていただきます。 ・現状、きょうだい向けのイベントは開催しておりませんが、ご要望に応じて検討してまいります。
	19	19. こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5					・苦情受付窓口を設置しております。 ・お子様や保護者様の気持ちに寄り添い療育を行ってまいります。
	20	20. こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5					・受け入れとお帰りの際に、簡潔にお話させていただき、連絡帳やお電話でも対応させていただきます。
	21	21. 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	5					・ＨＰや毎月のおたより、ブログなどで発信しております。
	22	22. 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	5					・鍵付の書庫に書類等を管理させていただいております。 ・定期的に研修を実施しており、今後も個人情報の取り扱いには細心の注意を払ってまいります。 ・教室ＰＣにはログ管理システムを導入しております。 ・書類の受け渡し時には、名前を確認させていただいております。
非常時等の対応	23	23. 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	4			1		・契約時に緊急時避難場所、連絡先の説明を書面にて行っております。 ・各マニュアルを策定し対応しております。 ・今までのマニュアルに加えBCP(事業継続計画)も策定し、研修等でスタッフに周知しております。
	24	24. 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	4			1		・年2回の子どもたちを含めての消防訓練を実施。又地震、火災、不審者侵入を想定し避難訓練を行っております。
	25	25. 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	4			1		・各訓練実施後は送迎時、連絡帳、ＨＰ、毎月のおたより、ブログなどで発信しております。
	26	26. 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	4			1		・事故等ないように努めておりますが、発生時には速やかに保護者様に連絡を取り対応いたします。
満足度	27	27. こどもは安心感をもって通所していますか。	5					・引き続きお子様が安心して通所できるような支援を行ってまいります。 ・お子様の気持ちに寄り添い、保護者様とも連携しながらベースを合わせて対応していきたいと考えております。
	28	28. こどもは通所を楽しみにしていますか。	5				毎回とても楽しみにしています。	・引き続きお子様の興味や意欲を引き出せるような支援を行ってまいります。 ・お子様の気持ちに寄り添い、保護者様とも連携しながらベースを合わせて対応していきたいと考えております。
	29	29. 事業所の支援に満足していますか。	5					・保護者様と連携を取りながら、引き続き療育が充実したものになるよう、丁寧な対応を心がけてまいります。 ・放課後デイに移行された後も継続的にご利用いただけるよう利用希望調査等を行い、調整してまいります。 ・お仕事や通院等ご事情がある場合はご相談ください。

この度は事業所アンケートにご協力いただきましてありがとうございました。
いただいた貴重な意見・ご要望を、今後の教室運営にいかしたいと考えております。
こどもプラス行徳教室職員一同